

## Wzór standardów ochrony małoletnich

Załącznik nr 1

do Zarządzenia Dyrektora

Nr 1/2024 z dnia 28 czerwca 2024

r.

### **STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH w NIEPUBLICZNYM PRZEDSZKOLU KUBUSIOWE PRZEDSZKOLE**

L.p.	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH	WSKAŹNIKI WDROŻENIA STANDARDU
<b>1.</b>	<b>Bezpieczne relacje między pracownikami a małoletnimi oraz między małoletnimi</b>	
	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Wprowadzono zasady bezpiecznych relacji wszystkich pracowników i innych osób dorosłych w przedszkolu z małoletnimi określające, jakie zachowania w przedszkolu są niedozwolone, a jakie dozwolone w kontakcie z małoletnimi.</li><li>➤ A także określono prawidłowy sposób relacji między małoletnimi (rówieśnikami).</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Zasady określono w dokumencie <i>Polityka Ochrony Małoletnich przed Krzywdzeniem</i></li></ul>
<b>2.</b>	<b>Zasady i procedura interwencji w razie krzywdzenia małoletniego i osoby odpowiedzialne</b>	
	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ W przedszkolu wprowadzono definicję krzywdzenia dziecka, opisano w jakich sytuacjach będzie podejmowana interwencja (po wykryciu krzywdzenia lub w przypadku jego podejrzenia),</li><li>➤ Opisano tryb interwencji (kogo zawiadamiać, w jakiej formie, w jakim terminie, dalsze działania podmiotu) w zależności od przypadku czy małoletniego krzywdzi inny małoletni, personel podmiotu lub rodzic albo inny dorosły.</li><li>➤ Wskazano osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadomienia do sądu rodzinnego o wgląd w sytuację małoletniego w sytuacji zagrożenia jego dobra, osoby odpowiedzialne za wszczynanie procedury "Niebieskie Karty".</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Pracownicy oraz małoletni wiedzą, do kogo należy skierować informację o podejrzeniu krzywdzenia dziecka.</li><li>➤ Wszyscy pracownicy mają dostęp do spisu instytucji i organizacji, które zajmują się interwencją i pomocą w sytuacjach krzywdzenia dzieci (policja, sąd rodzinny, centrum interwencji kryzysowej, ośrodek pomocy społecznej, placówki ochrony zdrowia) wraz danymi kontaktowymi.</li><li>➤ W przedszkolu w widocznym miejscu opublikowano informacje dla małoletnich na temat możliwości uzyskania pomocy w trudnej sytuacji, w tym numery bezpłatnych telefonów zaufania dla dzieci i młodzieży.</li><li>➤ Dyrektor wyznaczył:<ul style="list-style-type: none"><li>- osoby odpowiedzialne za wdrożenie Standardów Ochrony Małoletnich</li></ul></li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia;</li> <li>- osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego</li> <li>- osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomienia do sądu rodzinnego o wgląd w sytuację małoletniego</li> <li>- osoby odpowiedzialne za wszczynanie procedury "Niebieskie Karty"</li> <li>➤ Dyrektor przedszkola zmienił i wprowadził zakresy obowiązków osób odpowiedzialnych za różne elementy realizowania standardów ochrony małoletnich.</li> <li>➤ Dyrektor przedszkola wydał zarządzenie w sprawie przyjęcia Standardów Ochrony Małoletnich i Polityki Ochrony Małoletnich przed Krzywdzeniem oraz zarządzenie w sprawie wyznaczenia osób odpowiedzialnych za realizację w praktyce powyższych dokumentów</li> </ul>
<b>3.</b>	<b>Dokumentowanie i przechowywanie incydentów lub zdarzeń</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Przedszkole określiło sytuacje w jakich będą dokumentowane i formę tego dokumentowania oraz przechowywania - ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Zasady te opisano w <i>Polityce Ochrony Małoletnich przed Krzywdzeniem</i></li> <li>➤ Osoby odpowiedzialne za te działania wskazano w odrębnym zarządzeniu dyrektora</li> </ul>
<b>4.</b>	<b>Monitoring standardów</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Standardy są dokumentem podlegającym bieżącej weryfikacji i aktualizacji, jeśli wymaga tego dobro małoletnich.</li> <li>➤ Przedszkole ma obowiązek co najmniej raz na dwa lata dokonywać oceny standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami.</li> <li>➤ Wnioski z przeprowadzonej oceny należy pisemnie udokumentować.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Przedszkole określiło zasady przeglądu i aktualizacji standardów.</li> <li>➤ W przedszkolu dokonuje się bieżącej analizy standardów, a wnioski i rekomendacje zawiera się w sprawozdaniu – opracowywanym nie rzadziej niż raz na 2 lata.</li> <li>➤ W sprawozdaniu uwzględnione są głosy pracowników, małoletnich i ich rodziców (opiekunów).</li> <li>➤ Na bazie sprawozdania aktualizowana są standardy ochrony małoletnich i działania związane z realizowaniem zasad ochrony małoletnich.</li> <li>➤ Wyznaczono osobę odpowiedzialną za monitoring realizacji standardów ochrony małoletnich, której zadania są jasno określone.</li> <li>➤ W sposób przyjęty w przedszkolu podano do wiadomości pracowników, małoletnich</li> </ul>

		oraz rodziców (opiekunów), kto jest tą osobą wraz z informacją jak się z nią skontaktować.
<b>5.</b>	<b>Udostępnianie standardów rodzicom i opiekunom</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Przedszkole ustaliło zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów ochrony małoletnich i Polityki Ochrony Małoletnich przed Krzywdzeniem do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania.</li> <li>➤ Standardy sporządzono z uwzględnieniem konieczności ich zrozumienia przez osoby małoletnie (wersja skrócona).</li> <li>➤ Przedszkole udostępnia standardy na swojej stronie internetowej oraz wywiesza je w widocznym miejscu w swoim lokalu, w wersji pełnej oraz skróconej.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Tekst standardów ochrony małoletnich i dokumentów związanych z ochroną małoletnich (polityk, procedur, regulaminów, kodeksów, zarządzeń) został opublikowany na stronie internetowej przedszkola oraz jest dostępny w widocznym miejscu w jego siedzibie.</li> <li>➤ Standardy są szeroko promowane wśród pracowników, rodziców (opiekunów) i małoletnich poprzez działania informacyjne oraz edukacyjne, dostosowane do poszczególnych grup odbiorców.</li> </ul>
<b>6.</b>	<b>Bezpieczny dostęp do Internetu i ochrona przed treściami szkodliwymi</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Przedszkole ustaliło: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Przedszkole nie udostępnia uczniom możliwości przebywania w sieci w czasie pobytu w placówce.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Zasady i procedury określono w dokumencie <i>Polityka Ochrony Małoletnich przed Krzywdzeniem</i></li> </ul>
<b>7.</b>	<b>Edukacja personelu z zakresu standardów i osoby odpowiedzialne</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Przedszkole ma obowiązek określić: <ul style="list-style-type: none"> <li>- zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu do stosowania standardów,</li> <li>- zasady przygotowania tego personelu do ich stosowania oraz</li> <li>- sposób dokumentowania tej czynności.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Wskazano osobę odpowiedzialną za przygotowanie pracowników do stosowania standardów ochrony małoletnich – w zarządzeniu dyrektora.</li> <li>➤ Ustalono plan szkoleniowo-edukacyjny i przeszkolono pracowników ze stosowania standardów ochrony małoletnich.</li> <li>➤ Pracownicy przedszkola posiadają wiedzę w zakresie: rozpoznawania czynników ryzyka i symptomów krzywdzenia dzieci, prawnych aspektów ochrony dzieci, przemocy rówieśniczej, zapewniania bezpieczeństwa dzieciom i podejmowania działań profilaktycznych i interwencyjnych.</li> <li>➤ Każdy z przeszkolonych pracowników podpisał oświadczenie – o zapoznaniu się z zasadami ochrony małoletnich i zobowiązaniu do ich stosowania.</li> </ul>